

भारतीय प्राकृतिक राल एवं गोंद संस्थान  
नामकुम, रांची - 10

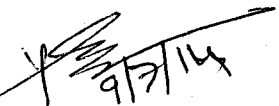
F.No.Admin.III/NP/B/4/2008-09/ 1553

दिनांक : 10/7/2014

परिपत्र

भारत सरकार के पत्रांक सं.41/21/2000-P & PW(D), Govt. of India, Ministry of Personnel, Public Grievances & Pensions (Deptt. Of Pension & Pensioner's Welfare), नई दिल्ली दिनांक 30 अप्रैल, 2013 के दिशा-निर्देश एवं संस्थान के निदेशक महोदय के आदेशानुसार सेवा निवृत्त अधिकारियों/कर्मचारियों को व्यक्तिगत पहचान पत्र निर्गत किया जाना है तदनुसार सेवा निवृत्त अधिकारियों/कर्मचारियों को इस परिपत्र के साथ संलग्न विहित प्रोफोर्मा में मांगी गई सूचना वर्तमान में खींची गई फोटोग्राफ के साथ साफ़-साफ़ अक्षरों में भरकर प्रोफोर्मा के साथ रु.100/- (रुपए एक सौ) मात्र नकद प्रभारी, प्रशासन अनुभाग - III के पास प्रस्तुत करें ताकि उनका व्यक्तिगत पहचान पत्र निर्गत किया जा सके।

संलग्न : व्यक्तिगत पहचान पत्र हेतु प्रोफोर्मा

  
व.प्रशासनिक अधिकारी

प्रतिलिपि :

1. सभी विभागाध्यक्ष/अनुभाग प्रभारी को इस अनुरोध के साथ कि वे अपने विभाग/अनुभाग से सेवा निवृत्त हुए अधिकारियों/कर्मचारियों को इस संदर्भ में सूचित करें।
2. वित्त एवं लेखा अनुभाग
3. प्रभारी, पी.एम्.ई. सेल - वेबसाइट पर अपलोड करने हेतु
4. नोटिस बोर्ड
5. निदेशक महोदय के निजी सचिव
6. नोटिस बोर्ड, औषधालय

To

The Director  
Indian Institute of Natural Resins & Gums  
Namkum, Ranchi – 10.

Kind attention : Sr. Administrative Officer, IINRG  
Sir,

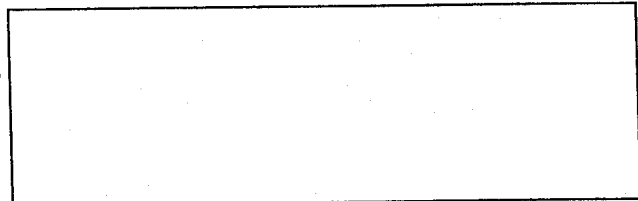
I had retired from the service of ICAR, IINRG, Namkum, Ranchi, I need the Pensioner's Identity Card for identification and security purpose. Therefore, I may be issued Pensioner's Identity Card as per particulars given below :

(Note : Proforma will not be accepted subject to overwriting)

- 1. No. : .....(I.D. Card No. is to be mentioned here)
- 2. Name (in capital letters) : .....
- 3. Residential address : .....
- 4. Telephone No. : .....
- 5. Blood Group : .....
- 6. Date of Birth/supernuation\* : ...../.....
- 7. Post held on Retirement/pay scale\* : ...../.....
- 8. Last pay/average emoluments\* : ...../.....
- 9. Qualifying service : .....
- 10. Pension originally sanctioned : .....
- 11. PPO No. and date : .....

This is to certify that the information filled in the  
column 3,4 & 5 are true, complete and correct to  
the best of my knowledge and behalf,

-\*In brackets



*Signature of I.Card holder  
(without touching the border line)*

Thanking you,

Yours faithfully,

( )  
As per approval of the Director, IINRG on dated ....., the above said request received from  
..... (Retd.) for issuance of Pensioner's I.Card, is submitted to the  
concerned establishment section/F & AO (Pension Cell) for verification of above mentioned information and  
the same may be returned to this Section, so that his/her Pensioner's Id. Card may be prepared and issued,  
please.

Asst.Admin.Officer,Admin.III Section

Sl.No.7,8 & 9 are verified and forwarded to  
F & AO (Pension Cell) for further action

Asstt. Admin. Officer, Admin.I Section

Sl.No.2,6,10 & 11 are verified and forwarded to  
Admin.III Section for further action